

THÔNG BÁO

Về việc tạm thu các khoản thu hộ chi hộ và các khoản thu thỏa thuận Năm học 2022-2023

- Căn cứ công văn số 2987/SGDDĐT-KHTC của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh ngày 23 tháng 8 năm 2022 về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác, thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2022-2023 của các cơ sở GD và ĐT trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

- Căn cứ công văn số 998/GDDĐT của Ủy ban nhân dân Quận 1 ngày 27 tháng 9 năm 2022 về thực hiện các khoản thu năm học 2022-2023;

- Căn cứ vào Biên bản họp Cha mẹ học sinh toàn trường để lấy ý kiến về các khoản thu trong năm học 2022 – 2023 và được sự nhất trí của phụ huynh học sinh;

Trường Mầm Non Phạm Ngũ Lão thực hiện tạm thu các khoản thu hộ chi hộ và các khoản thu thỏa thuận của năm học 2022-2023 như sau :

I.THU HỌC PHÍ VÀ THU KHÁC

1.Nội dung thu, mức thu

1.1. Thu theo quy định

- Thu học phí

-Đối với khoản thu học phí năm học 2022-2023: tạm thời chưa tổ chức thực hiện thu để chờ hướng dẫn cập nhật về mức thu học phí trong năm học của Ủy ban nhân dân thành phố.

1.2. Các khoản thu khác

- Thực hiện duy trì, giữ nguyên nội dung và định mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục (không bao gồm học phí) đã thực hiện trong năm học 2021-2022 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh để tiếp tục thực hiện cho năm học 2022-2023 (mức thu trường tiên tiến, tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, tổ chức các lớp học ngoại ngữ, tin học, năng khiếu, môn tự chọn, học nghề, tổ chức phục vụ bán trú, vệ sinh các lớp bán trú... và các khoản thu hộ, chi hộ của ngành giáo dục và đào tạo).

+ Về thời gian thu: Nhà trường đảm bảo nguyên tắc theo số tháng thực học nhưng không vượt quá khung thời gian quy định do Ủy ban nhân dân TP HCM quyết định về Kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 của GD mầm non.

+ Nhà trường sẽ phát hành biên lai thu tiền, hóa đơn cho học sinh khi thu tiền.

Các nội dung thu, sử dụng các khoản thu khác (thu thỏa thuận, thu hộ chi hộ) như sau :

1.2.1.Thu hộ - chi hộ

TT	Nội dung thu	Nhà trẻ	Mẫu giáo
1	Tiền ăn trưa	38.000 đồng/ ngày	38.000 đồng/ ngày
2	Tiền ăn sáng (không bắt buộc)	15.000 đồng/ ngày	15.000 đồng/ ngày
3	Tiền nước uống	15.000 đồng/tháng	15.000 đồng/tháng
4	Học phẩm, học cụ	300.000đ/ năm học	300.000đ/ năm học
5	Tiền điện (máy lạnh + công vệ sinh, bảo trì máy lạnh)	30.000 đồng/tháng	30.000 đồng/tháng

1.2.2. Thu theo thỏa thuận

STT	Nội dung thu	Nhà trẻ	Mẫu giáo
1	Tiền tổ chức phục vụ và quản lý bán trú	500.000đ/tháng	500.000đ/tháng
2	Tiền vệ sinh bán trú	50.000đ/tháng	50.000đ/tháng
3	Tiền thiết bị, vật dụng phục vụ bán trú: - Bếp tự phục vụ bữa ăn	400.000đ/năm	400.000đ/ năm
4	Tiền tổ chức phục vụ ăn sáng (nếu học sinh có ăn sáng tại trường)	250.000đ/tháng	250.000đ/tháng
5	Tiền chi trả hợp đồng nhân viên nuôi dưỡng theo Nghị quyết 04/2017/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân Thành phố	120.000đ/tháng <i>thay đổi theo nhu cầu thực tế để chi trả lương (tùy theo số học sinh đi học thực tế)</i>	120.000đ/tháng <i>thay đổi theo nhu cầu thực tế để chi trả lương (tùy theo số học sinh đi học thực tế)</i>
6	Tiền tổ chức các môn năng khiếu (không bắt buộc) - Vẽ - Võ - Nhịp điệu - Kỹ năng sống - Anh Văn		130.000đ/tháng 130.000đ/tháng 130.000đ/tháng 150.000đ/tháng 170.000đ/tháng

- Phụ huynh lưu ý:

+ Các khoản thu trên, sau khi phụ huynh đã đóng tiền nhà trường chỉ hoàn trả lại khoản **tiền ăn trưa và ăn xế (38.000đ/ngày)** nếu bé có ngày nghỉ học trong tháng hoặc rút hồ sơ chuyển trường.

+ Khoản thu tiền ăn sáng nhà trường **phục vụ theo nhu cầu của PHHS, hoàn toàn không bắt buộc**. Vì phải chuẩn bị bữa ăn sáng cho các cháu từ trước 6 giờ mỗi ngày nên khoản tiền ăn sáng và tiền phục vụ ăn sáng nhà trường sẽ không hoàn trả lại nếu bé nghỉ học trong ngày. **Phục vụ ăn sáng từ 7 giờ 30 đến 8 giờ.**

1.2.3. Về các khoản huy động tài trợ, ủng hộ tự nguyện và kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh:

- Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Tiếp tục thực hiện quy định tại Công văn số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Công văn số 2466/SGDĐT-KHTC ngày 15 tháng 7 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về việc tiếp nhận tài trợ cho các cơ sở giáo dục và kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh

2. Về thanh toán không dùng tiền mặt

- Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Ủy ban nhân dân Thành phố về thực hiện chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt, nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, giám sát của nhà trường đối với các khoản thu tại trường, minh bạch hóa các hoạt động thanh toán trong nhà trường, đồng thời đảm bảo an toàn phòng chống dịch, cải cách công tác hành chính tại trường nên nhà trường Đề nghị 100% Phụ huynh nghiêm túc thực hiện thanh toán học phí và các khoản thu khác bằng phương thức không dùng tiền mặt mà thông qua các kênh thanh toán hiện có và cách thức thực hiện trên bảng hướng dẫn của nhà trường, phiếu thông báo các khoản thu hàng tháng,... Nhà trường sẽ cung cấp đầy đủ thông tin các ngân hàng, các đơn vị trung gian thanh toán đang tham gia triển khai tốt dịch vụ thanh toán không dùng tiền mặt để PH học sinh an tâm khi sử dụng.

II. VỀ CHẾ ĐỘ MIỄN GIẢM, HỖ TRỢ CHI PHÍ HỌC TẬP

- Về chế độ miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non mới từ năm học 2021-2022: thực hiện theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 794/SGDĐT-KHTC ngày 21 tháng 3 năm 2022 về hướng dẫn thực hiện chế độ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non từ năm học 2021-2022 và Công văn số 1406/SGDĐT-KHTC ngày 09 tháng 5 năm 2022 về hướng dẫn bổ sung thực hiện chính sách ăn trưa cho trẻ em mẫu giáo.

- Về hỗ trợ chi phí học tập cho trẻ mồ côi theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 07 tháng 4 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách đặc thù chăm lo, hỗ trợ người cao tuổi, trẻ em mồ côi và những đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn Thành phố thực hiện theo Hướng dẫn số 25942/HD-SLĐTBXH ngày 05 tháng 8 năm 2022 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về hướng dẫn quy trình, khảo sát, xét duyệt danh sách, phương thức, thủ tục chi trả và thanh, quyết toán kinh phí thực hiện một số chính sách đặc thù chăm lo, hỗ trợ người cao tuổi, trẻ em mồ côi và những đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn Thành phố.

III. VỀ CÔNG KHAI CÁC KHOẢN THU

- Nhà trường thực hiện công khai về cam kết đầy đủ chất lượng Giáo dục và Đào tạo, các điều kiện cơ sở vật chất và mức thu học phí, các khoản thu khác, phương thức và thời gian thực hiện theo quy định tại Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở Giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán, ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Tất cả các khoản thu nhà trường thông báo đầy đủ, công khai bằng văn bản đến phụ huynh (nêu rõ nội dung các khoản thu theo quy định, khoản thu theo thỏa thuận và khoản thu hộ chi hộ); bộ phận tài vụ của nhà trường thực hiện thu tiền, phát hành biên lai, hóa đơn thu tiền cho từng học sinh và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

IV. THỜI GIAN THỰC HIỆN:

- Từ tháng 09/2022 đến tháng 05/2023

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Q1;
- Các nhóm lớp;
- Bảng công khai trường;
- Web trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Thùy Xuân